

鞍山师范学院文件

鞍师发〔2019〕80号

关于印发《教育实习质量标准（试行）》的通知

校属各单位：

《教育实习质量标准（试行）》经2019年10月31日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真贯彻执行。



教育实习质量标准（试行）

一、实习准备

1. 实习计划

根据人才培养方案的教学计划要求，各教学单位应认真制订符合教师教育专业培养目标的实习方案。实习计划和实施方案应在实习开始前两周报教务处审核、备案。

2. 实习动员

各教学单位应组织召开实习动员大会，传达学校、学院实习工作领导小组对实习工作的具体要求。使指导老师明确指导职责，学生明确实习任务、目标、要求和相关注意事项。

3. 校内准备

每位实习生必须要在指导老师的指导下在微格教室等环境完成试讲，有完整的教学文件、试讲记录和评课记录。

二、实习指导

1. 指导准备

落实实习计划，安排实习任务，拟定实习进度。指导老师要了解实习学校的基本情况，掌握实习学校的教学进度，做好准备工作。

2. 指导活动

实习指导老师应深入了解情况，组织好学生的实习活动，严格要求学生，引导学生制定出符合实习要求的个人实习方案，并在过程中根据情况提出具体的指导性意见。关心实习生的思想和生活，对学生进行实习安全教育。各教学单位应组织中期实习检查，及时发现和梳理实习中存在的问题，并拿出解决方案，保证实习工作取



得预期效果。

3. 指导纪律

在指导实习期间应言传身教，严于律己。不得擅自离开岗位从事其他工作，不得私自找人代替。实习指导老师应根据学校实习指导要求在学生实习期间到实习学校对学生实习进行指导，了解学生实习状况，及时与实习学校进行沟通协调。

4. 成绩评定

实习指导老师在实习学校的配合下根据实习生课堂教学实习、班主任实习和教育调查报告三个方面公平科学的评定实习成绩，成绩采用五级记分制，即优秀、良好、中等、及格、不及格。各成绩段的学生人数比例适当，及时填写成绩评定表。

三、学生实习

1. 实习方案

学生双方指导教师应根据学科、专业特点拟定学生实习方案，实习方案科学合理，具有可操作性。

2. 实习纪律

实习期间，须服从安排，按要求认真做好实习记录和实习报告，严格按照实习方案开展实习工作，按时将教案和实习班主任工作计划报指导老师审批。严格遵守实习学校的作息制度和安全制度。

3. 课堂教学

认真备课，教学文件完整、规范，并得到指导老师的认可；试教符合教学要求；教学目标明确，讲课有条理，有明确的重点、难点；教学方法得当，富有启发性；科学而合理地运用现代教育技术；认真进行课外指导；批改作业正确。



4. 班主任工作

实习班主任要和原班主任密切配合，制定班主任实习计划，认真参加班级集体活动，在原班主任的指导下开展班级工作。

5. 教育调查报告

学生应结合实习工作实际，撰写教育调查报告一份。

四、实习总结

1. 实习小结

实习生就实习阶段所做工作、主要收获、自身优缺点及今后努力方向等撰写个人实习工作小结。在实习小结中，要总结课堂教育实习和班主任实习工作，要能融入教育调查和研究的内容，由实习指导老师签署意见后按时提交教学单位。

2. 汇报总结

参加教育实习的学生都需要参加所在教学单位组织的实习汇报课，教务处组织全校性的实习汇报课比赛。教学单位在指导教师总结的基础上，开展全院实习工作总结，撰写总结报告。

3. 评优

教学单位在综合考评指导教师指导工作和实习生表现的基础上，评选并向教务处推荐校级优秀实习指导老师和优秀实习生，由教务处进行表彰。

